

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа №1»

П Р И К А З

от 01.09.2020

№ 341

О создании и функционировании центра образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста»

На основании решения педагогического совета № 1 от 28.08.2020 г. и с целью реализации концепции создания в Кемеровской области центров образования цифрового и гуманитарного профилей, утвержденной Распоряжением Коллегии Администрации Кемеровской области от 26 октября 2018 года № 491-р «О создании в Кемеровской области центров образования цифрового и гуманитарного профилей»

П Р И К А З Ы В А Ю

1. Создать на базе школы центр образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста».
2. Утвердить штатное расписание Центра образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста» (приложение 1).
3. Утвердить медиаплан по информационному сопровождению создания центра образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста» в МБОУ «СОШ №1» (приложение 2).
4. Возложить функции руководителя центра образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста» на Сердюкову Е.О., заместителя директора по ВР.
5. Назначить:
 - Педагогами центра по предмету «Информатика» - Сердюкову Е.О., Коровину Т.А., Машникову К.А.
 - Педагогом центра по предмету «Технология» - Ширшикову Н.Б.
 - Педагогами центра по предмету «Физкультура и ОБЖ» - Щеголихину Ю.Л., Щукину О.М., Батыреву И.В., Матвееву И.А.
 - Педагогами дополнительного образования – Дорохову О.Н.
6. Утвердить положение о Центре образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста» (приложение 3).
7. Коровиной Т. А., разместить приказ на сайте школы в разделе «Точка роста».
8. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой

Директор
МБОУ «СОШ №1»

Л.А. Петухова



С приказом ознакомлены:

Машникова К.А. *Матвеева И.А.* *Ширшикова Н.Б.* *Сердюкова Е.О.* *Дорохова О.Н.*
Коровина Т.А. *Щеголихина Ю.Л.* *Щукина О.М.* *Батырева И.В.* *Коровина Т.А.*

Штатное расписание центра «Точка роста»

Категория персонала	Кадровый состав	Количество штатных единиц
Управленческий персонал	Руководитель центра	1
Педагогический персонал	Педагог по предмету «Технология»	1
	Педагог по предмету «Физкультура и ОБЖ»	4
	Педагог по предмету «Информатика»	3
	Педагог дополнительного образования	1

Медиаплан
по информационному сопровождению создания и функционирования
Центра образования цифрового и гуманитарного профилей
«Точка роста» в МБОУ «СОШ №1» на 2020 год.

№ п/п	Наименование мероприятия (-й)	СМИ	Срок исполнения	Содержание этапа	Форма сопровождения
1	Информация о начале реализации проекта	Печатные СМИ, социальные сети, сайт школы.	Март - апрель	Педагогический совет об этапах реализации создания центра «Точка роста»	Новости, анонсы
2	Презентация проекта и концепции Центра для различных аудиторий (обучающиеся, педагоги, родители)	Печатные СМИ, Интернет-ресурсы, Социальные сети.	Апрель-май	Подготовительные материалы	Новости, анонсы, фоторепортажи
3	Информирование об участии педагогов в образовательной сессии	Сайт школы, совещание, социальные сети	Март-ноябрь	Доведение информации до педагогов	Новости, анонсы, фоторепортажи
4	Ремонтные работы/закупка оборудования	Печатные СМИ, Интернет-ресурсы, Социальные сети.	Май-Август	Публикация адресов площадок, Центров, фото-фиксация первоначального состояния помещений для последующего сравнения. Доведение информации до педагогического коллектива и общественности	Новости, анонсы фоторепортажи
5	Создание страницы Центра на школьном сайте	Сайт школы	Август	Создание страницы, размещение документов центра в разделе.	Новости, анонсы фоторепортажи
6	Старт набора детей/начало рекламной кампании	Социальные сети, сайт школы	Август	Информирование родительской общественности	Новости, анонсы, статьи фоторепортажи

Освещение торжественного открытия Центров	Телевидение, радио, печатные и интернет-СМИ, социальные сети	Сентябрь	Присутствие гостей (главы города, начальника управления образования и др.)	Новости, анонсы, статьи фоторепортажи
Поддержание интереса к Центрам и общее информационное сопровождение	Телевидение, радио, печатные и интернет-СМИ, социальные сети	Октябрь-май	Проведение занятий, участие в олимпиадах, конференциях	Новости, анонсы, статьи фоторепортажи

Положение о Центре образования цифрового и гуманитарного профилей
«Точка роста»

1. Общие положения

1.1. Центр образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста» (далее – Центр) создан в целях развития и реализации основных и дополнительных общеобразовательных программ цифрового, естественнонаучного и гуманитарного профилей.

1.2. Центр является структурным подразделением общеобразовательной организации МБОУ «СОШ №1» (далее – Учреждение) и не является юридическим лицом.

1.3. В своей деятельности Центр руководствуется Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», другими нормативными документами Министерства просвещения Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, уставом МБОУ «СОШ №1», планом развития Центра, настоящим Положением.

1.4. Центр в своей деятельности подчиняется директору МБОУ «СОШ №1».

2. Цели, задачи, функции деятельности Центра

2.1. Основными целями Центра являются:

2.1.1. создание условий для внедрения на уровнях начального общего, основного общего и (или) среднего общего образования новых методов обучения и воспитания, образовательных технологий, обеспечивающих освоение обучающимися основных и дополнительных общеобразовательных программ цифрового, естественнонаучного, технического и гуманитарного профилей;

2.1.2. обновление содержания и совершенствование методов обучения предметных областей «Технология», «Математика и информатика», «Физическая культура и основы безопасности жизнедеятельности».

2.2. Задачи Центра:

2.2.1. обновление содержания преподавания основных общеобразовательных программ по предметным областям «Технология», «Информатика», «Основы безопасности жизнедеятельности» на обновленном учебном оборудовании;

2.2.2. создание условий для реализации разноуровневых общеобразовательных программ дополнительного образования цифрового, естественнонаучного, технического и гуманитарного профилей;

2.2.3. создание целостной системы дополнительного образования в Центре, обеспеченной единством учебных и воспитательных требований, преемственностью содержания основного и дополнительного образования, а также единством методических подходов;

2.2.4. формирование социальной культуры, проектной деятельности, направленной не только на расширение познавательных интересов школьников, но и на стимулирование активности, инициативы и исследовательской деятельности учащихся;

2.2.5. совершенствование и обновление форм организации основного и дополнительного образования с использованием соответствующих современных технологий;

2.2.6. организация системы внеурочной деятельности в каникулярный период, разработка и реализации образовательных программ для летнего школьного лагеря дневного пребывания;

2.2.7. информационное сопровождение деятельности Центра, развитие медиаграмотности у учащихся;

2.2.8. организационно-содержательная деятельность, направленная на проведение различных мероприятий в Центре и подготовку к участию учащихся Центра в мероприятиях муниципального, областного и всероссийского уровня;

2.2.9. создание и развитие общественного движения школьников на базе Центра, направленного на популяризацию различных направлений дополнительного образования, проектную, исследовательскую деятельность.

2.2.10. развитие шахматного образования;

2.2.11. обеспечение реализации мер по непрерывному развитию педагогических и управленческих кадров, включая повышение квалификации и профессиональной переподготовки сотрудников и педагогов Центра, реализующих основные и дополнительные общеобразовательные программы цифрового, естественнонаучного, технического, гуманитарного и социокультурного профилей.

2.3. Выполняя эти задачи, Центр является структурным подразделением Учреждения и входит в состав региональной сети Центров образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста» и функционирует как:

- образовательный центр, реализующий основные и дополнительные общеобразовательные программы цифрового, естественнонаучного, технического, гуманитарного и социокультурного профилей, привлекая детей, учащихся и их родителей (законных представителей) к соответствующей деятельности в рамках реализации этих программ;

- выполняет функцию общественного пространства для развития общекультурных компетенций, цифрового и шахматного образования, проектной деятельности, творческой самореализации детей, педагогов, родительской общественности.

2.3.1. Центр взаимодействует с:

- различными образовательными организациями в форме сетевого взаимодействия;

- использует дистанционные формы реализации образовательных программ.

3. Порядок управления Центром

3.1. Создание и ликвидация Центра, как структурного подразделения МБОУ «СОШ №1», относится к компетенции учредителя образовательной организации по согласованию с директором МБОУ «СОШ №1».

3.2. Директор МБОУ «СОШ №1» назначает локальным актом руководителя Центра. Руководителем Центра может быть назначен один из заместителей директора МБОУ «СОШ №1» в рамках исполняемых им должностных обязанностей, либо по совместительству. Руководителем Центра также может быть назначен педагог образовательной организации в соответствии со штатным расписанием, либо по совместительству.

Размер ставки и оплаты руководителя Центра определяется директором МБОУ «СОШ №1» в соответствии и в пределах фонда оплаты труда.

3.3. Руководитель Центра обязан:

3.3.1. осуществлять оперативное руководство Центром;

3.3.2. согласовывать программы развития, планы работ, отчеты и сметы расходов Центра с директором МБОУ «СОШ №1»;

3.3.3. представлять интересы Центра по доверенности в муниципальных, государственных органах региона, организациях для реализации целей и задач Центра;

3.3.4. отчитываться перед директором МБОУ «СОШ №1» о результатах работы Центра;

3.3.5. выполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством, уставом МБОУ «СОШ №1», должностной инструкцией и настоящим Положением.

3.4. Руководитель Центра вправе:

3.4.1. осуществлять подбор и расстановку кадров Центра, прием на работу которых осуществляется приказом директора МБОУ «СОШ №1»;

3.4.2. по согласованию с директором МБОУ «СОШ №1» организовывать образовательную деятельность в Центре в соответствии с целями и задачами Центра и осуществлять контроль за его реализацией;

3.4.3. осуществлять подготовку учащихся к участию в конкурсах, олимпиадах, конференциях и иных мероприятиях по профилю направлений деятельности Центра;

3.4.4. по согласованию с директором МБОУ «СОШ №1» осуществлять организацию и проведение мероприятий по профилю направлений деятельности Центра;

3.4.5. осуществлять иные права, относящиеся к деятельности Центра и не противоречащие целям и видам деятельности образовательной организации, а также законодательству Российской Федерации.

4. Внесение изменений, дополнений в Положение

4.1. Изменения, дополнения в настоящее Положение вносятся руководителем школы, заместителями директора школы, педагогами. Предложения рассматриваются на педагогическом совете. Утверждается директором школы.